

Zakład Usług Komunalnych w Zbąszyniu
ul. Topolowa 31a
64-360 Zbąszyń
tel. 68 3846-243

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w formie rozeznania cenowego zaprasza do składania ofert na:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów o kodzie:

- 20 02 03 - inne odpady nieulegające biodegradacji (ok. 350 pojemników o poj. 1.100 litrów oraz ok. 30 pojemników o poj. 240 litrów),
z Cmentarza Komunalnego dla Gminy Zbąszyń, zlokalizowanego w Nowym Dworze.
Odpady gromadzone są w pojemnikach o pojemności 1.100 litrów i 240 litrów.

Obowiązki Wykonawcy:

- Wstawianie opróżnionych pojemników w miejsce ich ustawienia.
- Sprzątania w miejscu postawienia pojemników i wokół po każdorazowym opróżnianiu.
- Zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów przed świętami- według potrzeb.
- Odpady należy odbierać w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w dni powszednie.
- Za szkody powstałe w wyniku czynności związanych z opróżnianiem pojemników odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- Każdorazowy odbiór odpadów potwierdzony zostanie Kartą Przekazania Odpadu wygenerowaną w systemie BDO.
- Opróżnienie pojemników i odbiór odpadów gromadzonych selektywnie w pojemnikach Zamawiającego wg ustalonej częstotliwości lub w terminie do 3 dni od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego.
- Cena opróżnienia i odbioru pojemnika obejmuje również koszty przyjęcia odpadu.
- Należy podać cenę jednostkową dla każdej pojemności pojemnika, oraz rodzaju odpadów bez podatku VAT.
- Odpady należy przekazywać do instalacji komunalnej, posiadającej stosowne pozwolenia, celem dalszego zagospodarowania odpadu.

Przedsiębiorca przystępujący do realizacji zamówienia zobowiązany jest do prowadzenia działalności w zakresie gospodarki odpadami w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy o odpadach, do posiadania wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej oraz aktualnego wpisu do rejestru w Bazie Danych o Odpadach.

2. Termin wykonania zadania:

Realizacja zadania będzie odbywać się sukcesywnie, w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.

3. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:
cena – waga 100 %

4. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

- formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do zapytania,
- oświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14

- grudnia 2012r. o odpadach, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zapytania,
- kserokopia zaświadczenia o wpisie do Rejestru Działalności Regulowanej.

5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

Cena wskazana w ofercie musi:

- a) być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeśli występuje,
- b) uwzględnić wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

6. Opis sposobu zamówienia i dostawy

Ilość wywiezionych pojemników jest przybliżona i będzie mogła ulec zmianom dostosowanym do aktualnych potrzeb.

7. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Ofertę cenową należy złożyć w terminie do **17.12.2020 r. do godz. 10.00** na piśmie w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych ul. Topolowa 31a, 64-360 Zbąszyń / faksem pod nr 68 3846243 wew. 24 / na adres mailowy: zuk@zuk.zbaszyn.pl
- b) oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

- a) złożenie oferty w wyznaczonym terminie.

9. Termin związania ofertą do dnia 31.12.2021r.

10. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców telefonicznie/ mailowo.

11. Podpisanie zamówienia / umowy:

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Daniela Pawłowska tel. 604 534 150; Kinga Rożyk tel. 68 3846 246 wew. 25

10.12.2020r.....
Zakład Usług Komunalnych
w Zbąszyniu
KIEROWNIK
inż. Jędrzej Tratwal
(data i podpis kierownika)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) formularz oświadczenia

.....
(miejsce, data)

Wykonawca:

.....
.....
.....

Zamawiający

Zakład Usług Komunalnych
ul. Topolowa 31A
64-360 Zbąszyń

OFERTA CENOWA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego odbioru odpadów z Cmentarza Komunalnego dla Gminy Zbąszyń, składam ofertę następującej treści:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następującą cenę:
 - a) odbiór odpadów o kodzie **20 02 03** wraz z przekazaniem instalacji komunalnej:
 - pojemnik o pojemności 1.100 litrów:
 - nettozł.
 - VATzł.
 - bruttozł.
 - (słownie złotych)
 - pojemnik o pojemności 240 litrów:
 - netto zł.
 - VAT zł.
 - brutto zł.
 - (słownie złotych)
2. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.
3. Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że:
 - zapoznałem / zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
 - w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT.
6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy do 31.12.2021r.
7. Termin związania ofertą: do dnia 31.12.2021r.

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:
tel. Kontaktowy, fax..... e-mail.....

Bojko

Załączniki:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

.....
(data, czytelny podpis Wykonawcy)

.....
(nazwa podmiotu Wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(adres)

.....
(NIP)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w/w podmiot jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. Z 2020 r., poz.797 z zm.).

Nasz numer rejestrowy to

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu Wykonawcy)

Royle

Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych

Kto jest administratorem danych osobowych: Zakład Usług Komunalnych, ul. Topolowa 31a, 64-360 Zbąszyń.

Kontakt do Inspektora ochrony danych: e-mail: iod@zuk.zbaszyn.pl

Cele i podstawy przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy, obliczenia wynagrodzenia, prowadzenia rozliczeń, realizacji obowiązków prawnych a także udostępnienia w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1310 z późn. zm.) – w przypadkach określonych tą ustawą.

Podstawę prawną przetwarzania stanowi niezbędność podjęcia działań przed zawarciem umowy, zawarcie i wykonanie umowy oraz realizacji obowiązków prawnych Administratora.

Informacja o wymogu podania danych: podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych może skutkować nieudzieleniem zamówienia. Niepodanie niektórych danych osobowych po zawarciu umowy może skutkować odpowiedzialnością prawną.

Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w przepisach prawa, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.). W/w przepisy wskazują, że dokumentacja „źródła zaopatrzenia” (w tym zamówienia wysyłane do firm zewnętrznych, reklamacje, korespondencja handlowa) przechowywane są przez 5 lat, dokumentacja „Prace zlecone bez składki na ubezpieczenie społeczne” i „Ubezpieczenia majątkowe” przechowywane są przez 10 lat. Okres może ulec wydłużeniu w razie dochodzenia roszczeń przez administratora o czas prowadzenia postępowań.

Pani/Pana prawa:

Ma pani/Pan prawo do uzyskania:

- a) potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe,
- b) dostępu do danych,
- c) informacji o przetwarzaniu danych (poza wymienionymi niżej: jakie dane są przetwarzane i informacje o ich źródle),
- d) kopii danych.

~~Ma Pani/Pan prawo do żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych i ich uzupełnienia.~~

Ma Pani/Pan prawo do żądania niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, gdy dane osobowe:

- a) nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- b) były przetwarzane niezgodnie z prawem,
- c) muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie UE lub prawie państwa członkowskiego UE, któremu podlega administrator.

Ma Pani/Pan prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych (tj. oznaczenia przechowywania danych w celu ograniczenia ich przyszłego przetwarzania – w następujących przypadkach:

- a) kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu danych osobowych, żądają c w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
- c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Ma Pani/Pan prawo otrzymać dostarczone przez siebie dane osobowe w powszechnie używanej formie elektronicznej, oraz ma prawo żądania przesłania danych innemu podmiotowi i bez przeszkód ze strony administratora, o ile jest to technicznie możliwe.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazywanie Pani/Panu danych: nie będą ujawniane osobom nieuprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Rejz