

Zakład Usług Komunalnych w Zbąszyniu
ul. Topolowa 31a
64-360 Zbąszyń
tel. 68 3846-243

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający prowadząc postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej **130.000,00 zł netto** w formie rozeznania cenowego zaprasza do składania ofert na:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług kominiarskich i przeglądów okresowych w budynkach komunalnych Administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Zbąszyniu – wykaz budynków załącznik nr 2.

Na przedmiot zamówienia składa się zakres robót wymieniony w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Termin wykonania zadania:

Realizacja zadania będzie odbywać się w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

3. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:
cena – waga 100 %

4. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

- formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do zapytania
- przedstawienie uprawnień kominiarskich

5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

Cena wskazana w ofercie musi:

- a) być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeśli występuje,
- b) uwzględnić wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

6. Miejsce i termin składania ofert:

- a) ofertę cenową należy złożyć na piśmie w terminie **do dnia 28.12.2021 r. do godz. 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych, ul. Topolowa 31a, 64-360 Zbąszyń lub na adres mailowy: zuk@zuk.zbaszyn.pl,
- b) oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

- a. złożenie oferty w wyznaczonym terminie;
- b. przedstawienie uprawnień kominiarskich

8. Termin związania ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert)

9. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie informacji o zamieszczonych ofertach i wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej ZUK Zbąszyń.

10. Podpisanie zamówienia / umowy:

Usługodawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Żaneta Stasińska tel. 68 3846 243 wew. 30

12. UWAGI

1. Zamawiający informuje, że zapłata za zrealizowane zamówienia będzie na rachunek bankowy zgłoszony na tzw. Białej liście podatników VAT lub na jakikolwiek inny rachunek wskazany na Białej liście podatników VAT pod rygorem odmowy płatności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty jeżeli:

a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania, postępowanie obciążone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

W przypadkach o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania zapytania ofertowego bez wyboru żadnej oferty.

5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.

p.o. Kierownik Zakładu

21.12.2021 r. inż. Janusz Wsniowski

(data i podpis kierownika)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Wykaz budynków komunalnych
- 3) Zakres usług kominiarskich

.....
(miejsce, data)

Wykonawca:

.....
.....
.....

Zamawiający
Zakład Usług Komunalnych
ul. Topolowa 31A
64-360 Zbąszyń

OFERTA CENOWA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego wykonywania usług kominiarskich i przeglądów okresowych w budynkach komunalnych Administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Zbąszyniu składam ofertę następującej treści.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następujące ceny:

Wykonanie usług kominiarskich i przeglądów okresowych – cena jednostkowa dla lokalu za kwartał:

netto.....zł
VAT.....zł
brutto.....zł
(słownie złotych).....)

2. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.
3. Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że:
 - zapoznałem / zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
 - w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Oświadczam, że (*niepotrzebne skreślić*):
 - **jestem** płatnikiem podatku VAT – zarówno czynnym jak i biernym (zwolnionym)
Oświadczam że zapoznałem się z informacją o zapłacie na rachunek bankowy zgłoszony na tzw. Białej liście podatników VAT lub na jakikolwiek inny rachunek wskazany na Białej liście podatników VAT pod rygorem odmowy płatności.
 - **nie jestem** płatnikiem podatku VAT
6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
7. Termin związania ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert)

21-12-21

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

tel. kontaktowy....., fax..... e-mail.....

Załączniki:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

.....
(data, czytelny podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE BUDYNKÓW

1. Zbąszyń ul. Wypoczynkowa 2 – 2 lokale
2. Zbąszyń ul. Sportowa 13 – 11 lokali
3. Przyprostynia ul. Prandoty 67 – 2 lokale
4. Zbąszyń ul. 17 Stycznia 59a – Przychodnia – 1 lokal
5. Nowy Dwór 19 – 2 lokale
6. Nowy Dwór 63 – 6 lokali
7. Nowy Dwór 66 - 4 lokale
8. Nowy Dwór 67 – 5 lokali
9. Zbąszyń ul. Krótka 1 – 3 lokale
10. Zbąszyń ul. Łazienki – Plac – 1 lokal
11. Strzyżewo 4 – 2 lokale
12. Strzyżewo 69 – 2 lokale
13. Strzyżewo 119 – 2 lokale
14. Strzyżewo 120 – 2 lokale
15. Chrośnica 90 - 1 lokal
16. Chrośnica 90a – 5 lokali
17. Cmentarz – 1 lokal
18. Składowisko – 1 lokal
19. Miodowa 2 – 1 lokal
20. Targowisko – stodoła koło Straży Pożarnej – 1 lokal
21. Lokal gastronomiczny ul. Wypoczynkowa 1 „Smażalnia Ryb” - 1 lokal
22. Lokal gastronomiczny „Grzybek” – Plaża Łazienki wraz z kontenerem sanitarnym – 2

RAZEM: 58 lokale

ZAKRES USŁUG KOMINIARSKICH

1. Powiadomienie mieszkańców budynków o przystąpieniu do przeglądu lub usuwania zanieczyszczeń z przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.
Termin wykonania prac winien być podany do wiadomości mieszkańcom z wyprzedzeniem minimum 3 dni.
2. Po każdym przeglądzie sporządzić protokół, stwierdzający dopuszczenie do dalszej eksploatacji.
3. W przypadku usterek wynikłych w trakcie przeglądu, gdzie usunięcie leży po stronie mieszkańca, należy sporządzić w obecności mieszkańca protokół dotyczący usunięcia usterek. W protokole należy określić zakres prac oraz termin ich usunięcia.
4. Po upływie uzgodnionego terminu sprawdzić prawidłowość usunięcia usterek i ponownie sporządzić protokół o dopuszczeniu do eksploatacji.
5. Przegląd i udrożnienie (oraz wybieranie sadzy i itp.) kanałów dymowych, spalinowych i wentylacyjnych za pomocą bolca lub kuli kominiarskiej:
 - wentylacyjnych - 1 raz w roku (do 31.10.),
 - spalinowych - 2 razy w roku (do 30.06. i 30.11.),
 - przewodów dymowych w budynkach posiadających ogrzewanie piecowe - 4 razy w ciągu trwania umowy (31.03.2021r., 30.06.2021 r., 30.09.2021 r. 31.12.2021 r.) - potwierdzone zaświadczeniem po wykonaniu prac, podpisane przez najemców nieruchomości,
 - sporządzenie protokołu z okresowej kontroli sprawności przewodów i podłączeń dymowych, spalinowych i wentylacyjnych - 1 raz w roku,
 - sprawdzenie prawidłowości umiejscowienia i drożności kratki wentylacyjnych.
6. Wykonanie jeden raz w roku okresowej kontroli stanu i sprawności przewodów kominowych.
7. W przypadku wystąpienia szkód wynikłych z winy Wykonawcy w trakcie czyszczenia lub przeglądów, szkody należy bezzwłocznie usunąć na koszt Wykonawcy.
8. Opiniowanie budynków po remontach kanałów kominowych.
9. Sprawdzenie drożności kanałów spalinowych, wentylacyjnych i dymowych - każdorazowo, po zakończeniu robót na dachu budynku.

Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych

Kto jest administratorem danych osobowych: Zakład Usług Komunalnych, ul. Topolowa 31a, 64-360 Zbąszyń.

Kontakt do Inspektora ochrony danych: e-mail: iod@zuk.zbaszyn.pl

Cele i podstawy przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy, obliczenia wynagrodzenia, prowadzenia rozliczeń, realizacji obowiązków prawnych a także udostępnienia w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1310 z późn. zm) – w przypadkach określonych tą ustawą.

Podstawę prawną przetwarzania stanowi niezbędność podjęcia działań przed zawarciem umowy, zawarcie i wykonanie umowy oraz realizacji obowiązków prawnych Administratora.

Informacja o wymogu podania danych: podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych może skutkować nieudzieleniem zamówienia. Niepodanie niektórych danych osobowych po zawarciu umowy może skutkować odpowiedzialnością prawną.

Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w przepisach prawa, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.). W/w przepisy wskazują, że dokumentacja „źródła zaopatrzenia” (w tym zamówienia wysyłane do firm zewnętrznych, reklamacje, korespondencja handlowa) przechowywane są przez 5 lat, dokumentacja „Prace zlecone bez składki na ubezpieczenie społeczne” i „Ubezpieczenia majątkowe” przechowywane są przez 10 lat. Okres może ulec wydłużeniu w razie dochodzenia roszczeń przez administratora o czas prowadzenia postępowań.

Pani/Pana prawa:

Ma pani/Pan prawo do uzyskania:

- a) potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe,
- b) dostępu do danych,
- c) informacji o przetwarzaniu danych (poza wymienionymi niżej: jakie dane są przetwarzane i informacje o ich źródle),
- d) kopii danych.

Ma Pani/Pan prawo do żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych i ich uzupełnienia.

Ma Pani/Pan prawo do żądania niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, gdy dane osobowe:

- a) nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- b) były przetwarzane niezgodnie z prawem,
- c) muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie UE lub prawie państwa członkowskiego UE, któremu podlega administrator.

Ma Pani/Pan prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych (tj. oznaczenia przechowywania danych w celu ograniczenia ich przyszłego przetwarzania – w następujących przypadkach:

- a) kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu danych osobowych, żądają c w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
- c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Ma Pani/Pan prawo otrzymać dostarczone przez siebie dane osobowe w powszechnie używanej formie elektronicznej, oraz ma prawo żądania przesłania danych innemu podmiotowi i bez przeszkód ze strony administratora, o ile jest to technicznie możliwe.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazywanie Pani/Panu danych: nie będą ujawniane osobom nieuprawnionym na podstawie przepisów prawa.